SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT HẮC DỊCH

Số577 /TB-THPT.HD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc công khai và tổ chức lấy ý kiến góp ý đối với dự thảo các quy chế theo dõi, đánh giá, xếp loại chất lượng đơn vị cấu thành và viên chức

Kính gửi: Toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên Trường THPT Hắc Dịch

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 ngày 10 tháng 11 năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 233/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng đối với đơn vị sự nghiệp công lập và viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số 78/2026/QĐ-UBND ngày 09 tháng 10 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quy định về xếp loại và chi thu nhập tăng thêm đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo Nghị quyết số 27/2025/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân Thành phố;

Căn cứ hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức;

Nhằm bảo đảm thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở và hoàn thiện hệ thống văn bản nội bộ theo đúng quy định hiện hành, Trường THPT Hắc Dịch thông báo công khai và tổ chức lấy ý kiến góp ý đối với dự thảo các quy chế theo dõi, đánh giá, xếp loại chất lượng đơn vị cấu thành và viên chức như sau:

1. Hình thức công khai tài liệu

Toàn văn các Dự thảo quy chế và Mẫu biên bản tổng hợp ý kiến góp ý được đăng tải công khai trên Trang thông tin điện tử (website) của Trường THPT Hắc Dịch (tại chuyên mục Công khai tài chính, đường dẫn: https://hacdich.edu.vn), gửi qua nhóm điều hành công tác của nhà trường và niêm yết trực tiếp tại bảng tin văn phòng để toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nghiên cứu, tham gia góp ý.

2. Hình thức tổng hợp và thời hạn gửi ý kiến góp ý

- Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng tổ chức lấy ý kiến của toàn thể thành viên trong tổ, lập biên bản tổng hợp đầy đủ các ý kiến thống nhất và ý kiến đề xuất sửa đổi, bổ sung (nêu rõ điều, khoản, nội dung đề nghị điều chỉnh và lý do).

- Biên bản góp ý của các tổ gửi bằng văn bản (có chữ ký của Tổ trưởng và Thư ký cuộc họp) về Ban Giám hiệu thông qua bộ phận Thư ký tổng hợp (Bà Lê Thị Thu Hằng – Thư ký).

- Thời hạn nộp biên bản góp ý: Chậm nhất vào lúc **09 giờ 00 phút, thứ Hai, ngày 30 tháng 11 năm 2026**. Sau thời hạn trên, tổ nào không gửi biên bản xem như thống nhất hoàn toàn với nội dung các Dự thảo.

Đề nghị các tổ chuyên môn, tổ văn phòng cùng toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc triển khai thực hiện đúng tiến độ để nhà trường hoàn thiện và ban hành các quy chế theo quy định./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Công đoàn trường (để phối hợp);
- Các tổ CM, tổ VP (để thực hiện);
- Đăng Website, niêm yết bảng tin;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG HÁC DỊCH

Nguyễn Thị Trà My